

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СЕЛСКО СТОПАНСТВО

8900 Нова Загора, ул. „Цар Освободител“ 67

тел. 0457/6 27 57, www.pgss-nz.com, e-mail: info-2000306@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:...

/Лиляна Стоянова – Директор на ГИСС/



ПЛАН

ЗА РАБОТАТА НА УЧИЛИЩНАТА КОМИСИЯ

ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА ПРОТИВООБЩЕСТВЕНИТЕ

ПРОЯВИ НА УЧЕНИЦИТЕ

ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

I. ПРЕДМЕТ

1. Училищната комисия за превенция на противообществените прояви на учениците (УКПППУ) осъществява дейността си в съответствие с действащата нормативна уредба и във връзка с превенцията и противодействието на противообществените прояви на малолетни и непълнолетни.
2. Настоящият план е приет на заседание на Педагогическия съвет на училището с Протокол № 1/15.09.2026 г. и е утвърден от директора със Заповед №РД 07-27/15.09.026 г.

СЪСТАВ НА КОМИСИЯТА

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

Йовелина Динева Тодорова – заместник-директор, учебна дейност

ЧЛЕНОВЕ:

1. Преслав Адрианов Павлев – учител по общообразователен учебен предмет;
2. Десислава Шишманова – училищен психолог;
3. Катя Ганева Неделчева – старши учител по общообразователен учебен предмет
4. Живко Иванов Демирев – учител по професионална подготовка;
5. Росен Митев Росенов – образователен медиатор.

ОСНОВНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА КОМИСИЯТА

- изготвя и реализира план за работа през учебната година;
- организира и координира превантивни дейности за ограничаване на противообществените прояви;
- идентифицира ученици в риск и организира подходяща подкрепа;
- осъществява взаимодействие с родители, педагогически специалисти и компетентни институции;
- проследява ефективността на предприетите превантивни и корекционни мерки.

Дейността на комисията се осъществява в съответствие с действащото законодателство, Правилника за дейността на училището, училищните политики и планове на Професионална гимназия по селско стопанство, гр. Нова Загора.

II. ЦЕЛИ НА УКПППУ

1. Намаляване и ограничаване на противообществените прояви сред учениците, включително агресия, тормоз, тютюнопушене, употреба на алкохол и наркотични вещества, посегателства върху собствеността и други рискови поведения.
2. Създаване на подкрепяща училищна среда за преодоляване на затруднения, свързани с обучението, поведението, семейството и социалната среда.
3. Превенция и ограничаване на агресията, насилието и тормоза в училищната общност.
4. Възпитаване на толерантност, уважение, отговорност и умения за конструктивно разрешаване на конфликти.
5. Повишаване на правната, гражданската и дигиталната грамотност на учениците.
6. Създаване на условия за пълноценното приобщаване и развитие на всеки ученик.
7. Подобряване на взаимодействието между училището, семейството и институциите с отношение към превенцията на рисковото поведение.

III. ЗАДАЧИ

1. Установяване и ограничаване на факторите, които създават предпоставки за противообществено поведение.
2. Ранно идентифициране на ученици в риск и предприемане на своевременни превантивни мерки.
3. Провеждане на системна индивидуална възпитателна, корекционна и консултативна работа с ученици с рисково поведение.
4. Поддържане на постоянна връзка и взаимодействие с родителите/настойниците.
5. Проследяване на посещаемостта, дисциплината и поведението на учениците.
6. Превенция на агресията, тормоза, насилието, зависимостите и рисковото поведение.
7. Повишаване на информираността на учениците относно техните права, задължения и отговорности.
8. Организиране на спортни, културни, образователни и граждански инициативи за ангажиране на свободното време на учениците.
9. Координиране на дейността на комисията с компетентните държавни и обществени органи и организации.

IV. ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ НА УКПППУ И ПРЕВЕНЦИЯ НА ТОРМОЗА

№	ДЕЙНОСТ	ОТГОВОРНИК	СРОК
1	Запознаване на педагогическия колектив с дейността и плана на УКПППУ.	Председател на комисията	До 15.09.2026 г.
2	Осигуряване на пълен обхват на учениците, подлежащи на задължително обучение.	Класни ръководители, ЗДУД	До 30.09.2026 г.
3	Събиране и анализ на информация за ученици с отсъстващи родители или отглеждани от близки и роднини, при наличие на риск.	Класни ръководители, ЗДУД, психолог	До 10.10.2026 г.
4	Идентифициране на ученици, живеещи в условия на повишен риск за нормалното им развитие.	Класни ръководители, психолог	До 31.10.2026 г.
5	Идентифициране и водене на необходимата документация за ученици с рисково поведение.	ЗДУД, психолог, класни ръководители	До 31.10.2026 г.
6	Периодично разглеждане и проследяване на поведението на ученици с противообществени прояви.	Класни ръководители, председател	Постоянен
7	Проучване на причините за отклонения в поведението и набелязване на конкретни мерки.	Класни ръководители, психолог, медиатор	Постоянен
8	Проучване на случаи на агресия, насилие, тормоз и други рискови ситуации.	Класни ръководители, психолог, ЗДУД	При необходимост
9	Изготвяне на индивидуален план/програма за подкрепа и въздействие при установен риск.	Психолог, класен ръководител, комисия	При необходимост
10	Провеждане на психологическо консултиране и оценка на потребностите на ученици в риск.	Психолог	Постоянен
11	Определяне на отговорници по класове за подпомагане дейността на комисията.	Класни ръководители	До 30.09.2026 г.
12	Съвместна работа с обществени възпитатели и други специалисти при необходимост.	Председател, психолог	Постоянен
13	Събиране и анализ на информация за дисциплината, отсъствията и спазването на училищния правилник.	ЗДУД, психолог, класни ръководители	Постоянен
14	Повишаване компетентностите на педагогическите специалисти по проблемите на агресията, тормоза и противообществените прояви.	Председател на комисията	През учебната година
15	Запознаване на УКПППУ със случаи на ученици в риск и предприемане на подходящи мерки.	Класни ръководители	Ежемесечно
16	Провеждане на срещи с класни ръководители за проследяване на ученици с рисково поведение.	ЗДУД, психолог	Два пъти на срок
17	Набелязване на конкретни задачи и дейности за подкрепа на ученици с поведенчески затруднения.	Психолог, комисия, класни ръководители	Ежемесечно

18	Организиране на срещи и обучения с външни специалисти по проблемите на превенцията.	ЗДУД	През учебната година
19	Провеждане на дейности за обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие.	ЗДУД, класни ръководители, психолог	Постоянен
20	Провеждане на работни срещи с класните ръководители за координиране на превантивната дейност.	Психолог, ЗДУД	Постоянен
21	Изготвяне на педагогическа характеристика при необходимост и съгласно нормативните изисквания.	ЗДУД, класни ръководители	При необходимост
22	Осигуряване на информационни и образователни материали за превенция на рисковото поведение.	ЗДУД, психолог	Постоянен
23	Включване в планове на класните ръководители на теми, свързани с правата, задълженията и отговорностите на учениците.	ЗДУД, класни ръководители	До 30.09.2026 г.
24	Предлагане на подходящи мерки при нарушения съобразно действащата нормативна уредба и училищните правила.	Педагогически специалисти, УКПППУ	При необходимост

V. ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ НА УКПППУ С УЧЕНИЦИТЕ

1. Провеждане на индивидуална възпитателна, корекционна и консултативна работа с ученици с поведенчески затруднения.

Отговорници: ЗДУД, психолог, класни ръководители
Срок: Постоянен

2. Подпомагане на ученици от семейства в затруднено социално и материално положение, когато това е фактор за рисково поведение.

Отговорници: Класни ръководители, комисия, психолог
Срок: Постоянен

3. Подпомагане на ученици с обучителни затруднения чрез включване в дейности за обща и допълнителна подкрепа.

Отговорници: ЗДУД, психолог, класни ръководители
Срок: Постоянен

4. Оказване на психологическа и педагогическа подкрепа на ученици, станали жертви на насилие, тормоз или друго посегателство.

Отговорници: Психолог, ЗДУД
Срок: При необходимост

5. Насочване към външни специалисти и институции при необходимост.

Отговорници: Психолог, ЗДУД
Срок: При необходимост

6. Прилагане на подходящи възпитателни и превантивни мерки спрямо ученици с рисково поведение.

Отговорници: УКПППУ

Срок: Постоянен

7. Провеждане на информационни и превантивни дейности по теми, свързани с употребата на психоактивни вещества, зависимости и рисково поведение.

Отговорници: Психолог, класни ръководители, медицинско лице

Срок: През учебната година

8. Провеждане на системна разяснителна работа в часа на класа по проблемите на агресията, насилието, тормоза и противообществените прояви.

Отговорници: ЗДУД, класни ръководители

Срок: Постоянен

9. Провеждане на тематични занятия по:

- „Дискриминация и толерантност“;
- „Превенция на трафика на хора“;
- „Безопасен интернет и кибертормоз“;
- „Права и задължения на учениците“.

Отговорници: Психолог, образователен медиатор, класни ръководители

Срок: През учебната година

10. Провеждане на информационни дейности относно различните видове зависимости – алкохол, никотин, наркотични и други психоактивни вещества.

Отговорници: Класни ръководители, медицинско лице, психолог

Срок: 15.09.2026 – 30.06.2027 г.

11. Провеждане на дискусии с учениците по теми, свързани с различните форми на насилие, тормоз и конфликти.

Отговорници: ЗДУД, класни ръководители, медицинско лице, психолог

Срок: През учебната година

12. Провеждане на беседи и информационни срещи с участието при възможност на външни специалисти по теми:

- „Вредата от употребата на психоактивни вещества“;
- „Рискове, свързани с употребата на райски газ“;
- „Трафик на хора“;
- „Превенция на насилието и тормоза“.

Отговорници: ЗДУД, класни ръководители, психолог

Срок: По график през учебната година

13. Проследяване на поведението и адаптацията на учениците в училищната среда.

Отговорници: ЗДУД, психолог, класни ръководители

Срок: Постоянен

14. Подобряване на дисциплината и повишаване на образователните резултати чрез своевременна подкрепа на учениците с обучителни затруднения.

Отговорници: Педагогически специалисти

Срок: Постоянен

15. Запознаване на всички ученици с Правилника за дейността на училището, правата и задълженията им.

Отговорници: Класни ръководители

Срок: В началото на учебната година

VI. ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ НА УКПППУ С РОДИТЕЛИ

1. Запознаване на родителите с дейностите на училището за превенция на противообществените прояви, агресията, тормоза и зависимостите.

Отговорници: Класни ръководители, УКПППУ

Срок: В началото на учебната година

2. Провеждане на информационна кампания „Внимание, родители!“ с акцент върху рисковете за децата и младежите в социалните мрежи, кибертормоза и безопасното използване на интернет.

Отговорници: ЗДУД, класни ръководители, психолог

Срок: До 25.11.2026 г.

3. Провеждане на системна разяснителна работа с родителите по правни, педагогически и психологически въпроси.

Отговорници: Членове на комисията

Срок: Постоянен

4. Своевременно уведомяване и взаимодействие с родителите на ученици, които системно отсъстват от учебни занятия.

Отговорници: Класни ръководители, ЗДУД, комисия

Срок: Постоянен

5. Привличане на родителите като партньори в превантивната работа с учениците.

Отговорници: ЗДУД, класни ръководители, психолог

Срок: Постоянен

6. Провеждане на индивидуални срещи и разговори с родители/настойници на ученици с рисково поведение.

Отговорници: ЗДУД, психолог, класни ръководители

Срок: При необходимост

VII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДЪРЖАВНИ И ОБЩЕСТВЕНИ ОРГАНИ И ОРГАНИЗАЦИИ

1. Създаване и поддържане на устойчиво взаимодействие с институции и организации, имащи отношение към превенцията и противодействието на противообществените прояви, в т.ч.:

- Отдел „Закрила на детето“;
- Детска педагогическа стая;
- Местна комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни;
- обществени възпитатели;
- органите на МВР;
- Регионално управление на образованието;
- социални услуги и центрове за подкрепа;
- медицински специалисти;
- обществени съвети;
- ученически съвети;
- неправителствени организации;
- други компетентни институции и организации.

Отговорници: Председател на комисията, ЗДУД

Срок: Постоянен

2. Изпращане на предложения до компетентните органи за предприемане на мерки при тежки или системни противообществени прояви, съобразно действащата нормативна уредба.

Отговорник: УКПППУ

Срок: При необходимост

3. Предоставяне на информация на компетентните институции за предприетите от училището мерки в случаите, когато това е необходимо и законосъобразно.

Отговорник: ЗДУД

Срок: При необходимост

4. Поддържане на взаимодействие с органите на МВР, обществения съвет, ученическите структури и други институции за своевременно решаване на възникнали проблеми.

Отговорник: ЗДУД

Срок: Постоянен

5. Използване на информация и експертна помощ от компетентни институции при подготовката и провеждането на превантивни дейности.

Отговорници: ЗДУД, психолог

Срок: При необходимост

VIII. ЗАСЕДАНИЯ НА КОМИСИЯТА

I. ЗАСЕДАНИЕ – СЕПТЕМВРИ 2026 г.

1. Приемане на плана за работа на комисията през учебната 2026/2027 година.
2. Изготвяне на график за провеждане на основните дейности и мероприятия.
3. Определяне на отговорници за организацията и контрола на планираните дейности.
4. Анализ на информацията за ученици в риск и ученици с поведенчески затруднения.
5. Обобщаване на данните за ученици с трайно или периодично отсъстващи родители.

II. ЗАСЕДАНИЕ – ДЕКЕМВРИ 2026 г.

1. Отчет от отговорниците и класните ръководители за проведените превантивни дейности.
2. Анализ на дисциплината и поведението на учениците в риск.
3. Анализ на резултатите от предприетите мерки за подкрепа и превенция.
4. Обсъждане на възникнали случаи и определяне на последващи действия.

III. ЗАСЕДАНИЕ – ФЕВРУАРИ 2027 г.

1. Приемане на информация за дейността на комисията през първия учебен срок.
2. Анализ на посещаемостта, дисциплината и поведението на учениците в риск.
3. Изслушване на класни ръководители, в чиито паралелки има ученици с рисково поведение.
4. Обсъждане на работата с класове, при които са установени проблеми с дисциплината.
5. Набелязване на мерки и дейности за втория учебен срок.

IV. ЗАСЕДАНИЕ – ЮЛИ 2027 г.

1. Приемане на отчет за дейността на комисията през учебната 2026/2027 година.
2. Анализ на постигнатите резултати и ефективността на предприетите превантивни мерки.
3. Формулиране на предложения за подобряване дейността на комисията през следващата учебна година.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. УКПППУ провежда четири редовни заседания през учебната година и допълнителни заседания при необходимост.
2. Комисията докладва пред Педагогическия съвет за предприетите превантивни и възпитателни мерки при установени случаи на противообществено поведение.
3. Комисията отчита дейността си пред Педагогическия съвет два пъти през учебната година – в края на първия и в края на втория учебен срок.
4. Комисията организира текущи работни срещи с класните ръководители и педагогическите специалисти при необходимост.
5. Всички дейности по настоящия план се реализират при спазване на принципите за защита на личните данни, най-добрия интерес на детето, недискриминация, конфиденциалност и зачитане на достойнството на учениците.
6. При възникване на нови обстоятелства, промени в нормативната уредба или необходимост от допълнителни превантивни дейности планът може да бъде актуализиран по установения ред.
7. Настоящият план е отворен документ и може да бъде допълван и актуализиран при необходимост през учебната 2026/2027 година.