

Утвърдил:
Илияна Стоянова
Директор на ПГСС



МЕРКИ
за повишаване на качеството на образованието в
Професионална гимназия по селско стопанство
за учебната 2025-2026 учебна година

I. Същност

Качество на образованието е степента на съответствие на предоставяните от ПГСС публични образователни услуги с нормативните изисквания и с очакванията на потребителите на тези образователни услуги (ученици, родители, работодатели, др. заинтересовани страни). Мерките за повишаване на качеството на образованието включват анализиране, планирането (прогнозиране, проектиране), изпълнение, контрол на постиженията от гл. т. на заложените цели и достигнатите резултати, както и отчитане на дейностите в процеса на *обучение, възпитание и социализация на учениците* и на *управление на институцията* чрез внасянето на подобрения в организацията на работата и повишаване на образователните резултати на учениците.

Качеството на образованието предполага изпълнение на политики и дейности, насочени към подобряване на образователните резултати на учениците от ПГСС и управление на процеса на развитие на професионалната гимназия. За постигане на по-високо качество на обучението, възпитанието и социализацията е необходимо разработване и приемане на политики и дейности, с конкретни мерки за:

- подобряване на процеса на преподаване;
- оптимизиране на вътрешната система за оценяване постиженията на учениците;
- отчитане на индивидуалния напредък на всеки ученик;
- приобщаване на ученици със специални образователни потребности и/или в риск;
- мотивиране и задържане на ученици и превенция на отпадането;
- взаимодействие между участниците в образователния процес;
- повишаване на професионалните умения и компетентности на педагогическите специалисти;
- взаимодействие със заинтересованите страни и др.

Успешното прилагане и изпълнение на приетите мерки води до реализиране на политиките и целите, определени в Стратегията за развитие на училището и в плана за действие и финансиране към нея.

Усъвършенстването на организацията и провеждането на образователния процес и

повишаването на резултатите на учениците предполага приемане на мерки за ефективно:

1. организиране и провеждане на урок, занимание, самоподготовка в процеса на обучение (стратегии, методи, подходи, техники на преподаване);
2. установяване и измерване на постигнатите образователни резултати, нивото на подготвеност и напредъка на учениците по учебен предмет от общообразователната и професионалната подготовка, както и от външни оценявания, държавни зрелостни изпити, държавни изпити за придобиване на професионална квалификация, проследяване и анализиране на нивото на формиране на основните ключови компетентности;
3. взаимодействие между факторите и условията, от които зависи личностно развитие на учениците – осигуряване на обща и допълнителна подкрепа, развитие на умения за учене, самооценка, самокритичност, самоусъвършенстване и работа в екип в процеса на взаимодействие;
4. възпитание и социализация в образователния процес – планиране и реализиране на дейности за изграждане на позитивен организационен климат, за утвърждаване на позитивна дисциплина и за развитие на училищната общност (занимания по интереси, форми на ученическо самоуправление, взаимодействие с други институции с цел формиране на социални и граждански компетентности и умения за подкрепа на устойчивото развитие);
5. изпълнение на планираните дейности по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст (отчитане на отсъствия, отпаднали, предложени семейни помощи), както и на дейностите по превенция, интервенция на тормоза и насилието;
6. удовлетвореност на участниците в образователния процес от постигнатите резултати и участие в набиеляването на политики за подобряването им.
7. подготвяне на конкурентноспособни кадри за пазара на труда, с висока степен на общи и професионални знания и умения

II. Повишаване на качеството на предоставяното образование

Професионална гимназия по селско стопанство работи непрекъснато по посока предоставяне на високо качество на училищното образование, при съобразеност със спецификата на средата, потребностите и интересите на учениците чрез:

1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището.
2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.
3. Осъществяване на обучение по учебни планове за професии и специалности, съобразно потребностите и интересите на учениците и възможностите на училището.
4. Изграждане и поддържане на училищна организационна култура чрез институционални политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование:
 - 4.1. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание.
 - 4.2. Утвърждаване на ученическото самоуправление.
 - 4.3. Екологична култура и навици за здравословен начин на живот.
 - 4.4. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.
 - 4.5. Подкрепа на личностното развитие на учениците.
5. Училището – желано място за обучение, изява и подкрепа (обща и/или допълнителна) за личностното развитие на учениците:
 - 5.1. Занимания по интереси.
 - 5.2. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие.
 - 5.3. Обновяване и обогатяване на материалната база.

6. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти.
7. Взаимодействия с родители и със заинтересовани страни, партньорски организации и институции.
8. Разработване и прилагане на система за поощрения с морални и материални награди.
9. Определяне на свои символи и ритуали, в съответствие с принципите на национална идентичност и култура, както и свое облекло с отличителни елементи/знаци.
10. Участие в международни програми и проекти, подпомагащи дейността в областта на училищното образование.
11. Договори с производствени предприятия, висши учебни заведения
12. Наставничество на новоназначени учители

Осигуряването на позитивна образователна среда, въвеждането на компетентностния подход, подкрепата на креативните и иновативни учители, добрите учебни програми – са правилните стъпки за мотивиране учениците да учат повече и да подобряват образователните си резултати. Осигуряването на подкрепа за преодоляване на обучителните затруднения чрез ранно идентифициране на потребностите на децата ще предотврати натрупването на дефицити, а в последствие отпадането им от образователната система.

III. Мерки за повишаване на качеството на предоставяното образование в Професионална гимназия по селско стопанство гр. Нова Загора.

Планираните мерки за повишаване на качеството на предоставяното образование в Професионална гимназия по селско стопанство са насочени към:

1. Образователен процес

Показатели	Дейности	Доказателствен материал (документи на училището)
1. Осигуряване на качествено и ефективно обучение.	1.1. Подобряване на организацията и планирането на урока. 1.2. Използване на методи, подходи и техники на преподаване в зависимост от учебния предмет, целите, задачите и конкретните дейности, съобразени с възрастта и равнището на подготовка на учениците. 1.3. Подготовка и използване на ИКТ, дидактически материали, помагала и др. 1.4. Прилагане на диференциран подход за обучение с цел подпомагане на ефективно учене според индивидуалните различия и способности на учениците. 1.5. Използване на разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетентностите на учениците. 1.6. Прилагане от обучението от преподаване на знания към овладяване на ключови	1. Учебни програми по учебна и производствена практика, разширена професионална подготовка, разширена подготовка. 2. Програма за занимания по интереси. 3. График на консултации по учебни предмети, които се провеждат извън редовните учебни часове, утвърден със заповед. 4. Констативни протоколи от осъществен контрол от директор, заместник-директори 5. Споделяне на добри

	компетентности и развитие на способности да се решават проблеми, чрез извеждане на преден план на основните характеристики на компетентностния подход: - интегрирано междупредметно взаимодействие - практическа насоченост на обучението - ориентация към резултати - прилагане на иновативни подходи и практики в процеса на преподаване и учене	практики при прилагане на компетентностния подход от учителите по методични обединения и съставяне на протоколи от съвместната дейност
2. Установяване и измерване на постигнатите образователни резултати, нивото на подготвеност и напредъка на учениците.	2.1. Осъществяване на всеки етап от процеса на училищното образование на ефективна обратна връзка за постигнатите резултати, за отношението на учениците към формите и методите на преподаване, за техните нагласи и мотивация. а) отчитане и анализиране на текущи, срочни и годишни оценки по учебен предмет от общообразователна, обща професионална, отраслова, специфична и разширената професионална подготовка; б) съпоставяне с резултатите от външни оценявания, държавни зрелостни изпити, държавни изпити за придобиване степен на професионална квалификация; в) анализиране на резултатите от участие в конкурси, състезания, олимпиади и др. 2.2. Проследяване и анализиране на нивото на формиране на основните ключови компетентности у учениците. 2.3. Използване на различни видове и форми на оценяване. 2.4. Мотивиране на учениците, поощряване на напредъка и постиженията им.	1. Електронен дневник на паралелките. 2. Лични картони. 3. Резултати от контролни и класни работи, срочни и годишни оценки. 4. Анализи на резултати от участие на ученици в национални външни оценявания, държавни зрелостни изпити, държавни изпити за придобиване степен на професионална квалификация, както и от състезания и олимпиади.
3. Взаимодействие м/у факторите и условията, от които зависи личностно развитие на учениците.	3.1. Осигуряване на обща подкрепа: превенция на обучителните трудности и ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище. 3.2. Осигуряване на допълнителна подкрепа, вкл. чрез откриване и проследяване на развитието на ученици със СОП, в риск, с хронични заболявания и с изяви дарби и създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво. 3.3. Развитие на умения за учене у учениците. 3.4. Развиване на умения за самооценка, самокритичност и самоусъвършенстване. 3.5. Развиване на умения за работа в екип в	1. Годишен план за дейността на училището. 2. Правилник за дейността на училището 3. Правила за дейността на ученическия съвет

	процеса на взаимодействие.	
4. Възпитание и социализация в образователния процес.	4.1. Изграждане на позитивен организационен климат. 4.2. Утвърждаване на позитивна дисциплина. 4.3. Изграждане и поддържане на училищна организационна култура чрез институционални политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование. 4.4. Формиране на социални и граждански компетентности чрез урок, самоподготовка, занимания по интереси. 4.5. Насочване към участие в развитието на училищната общност (ученически съвет, доброволчество и др.). 4.6. Организиране и провеждане на дейности по превенция, интервенция на тормоза и насилието 4.7. Подкрепа на процеса на взаимодействие с други институции с цел формиране на умения за подкрепа на устойчивото развитие.	1. Стратегия за развитие на училището с план за действие и финансиране. 2. Програма за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование. 3. Правила за работата на ученическия съвет на ниво паралелка, клас, училище. 4. Етичен кодекс на училищната общност. 5. Правила за поведение на класа. 6. Училищна политика за противодействие на училищния тормоз
5. Изпълнение на планираните дейности по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на ученици в задължителна училищна възраст.	5.1. Непрекъснатост на процеса на отчитане на отсъствията, вкл. по уважителни причини, анализ и информиране на родителите, отдел „Закрила на детето“, дирекция „Социално подпомагане“, своевременно установяване на причините за отсъствия. 5.2. Системно взаимодействие с ангажираните институции и с родителите с цел мотивирането им за осигуряване на трайното присъствие на ученика в образователната институция. 5.3. Организиране и провеждане на дейности по превенция на отпадането, интервенция и компенсиране на отпадането от училище.	1. Програма за превенция на ранното напускане на училище. 2. Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи. 3. Правила за условия и ред за получаване на стипендии от учениците
6. Удовлетвореност на участниците в образователния процес от постигнатите резултати и участие в набелязването на политики за подобряването им.	6.1. Установяване удовлетвореността на учениците от предлаганото качество на образователния процес. 6.2. Установяване удовлетвореността на педагогическите специалисти от предлаганото качество на образователния процес. 6.3. Установяване удовлетвореността на родителите от предлаганото качество на образователния процес. 6.4. Установяване удовлетвореността на заинтересованите страни, вкл. партньорски работодателски организации от предлаганото качество на образователния процес.	1. Анкетни карти, въпросници 2. Протоколи от заседания на педагогическия съвет

2. Управление на институцията

<i>Показатели</i>	<i>Дейности</i>	<i>Доказателствен материал (документи на училището)</i>
1. Устойчиво развитие на училището.	1.1. Определяне на: а) политики и на стратегически и оперативни цели за развитие на училището; б) устройството и дейността на институцията; в) професиите и специалностите, както и учебните планове; г) определяне на учебните предмети и разработване на учебните програми по разширена професионална подготовка (РПП), разширена подготовка (РП), производствена практика в зависимост от интересите и потребностите на учениците; д) символи и ритуали в съответствие с принципите на националната идентичност и култура; ж) участието в национални програми и проекти, подпомагащи дейности в областта на образованието.	1. Стратегия за развитие на училището и план за действие и финансиране 2. Разработени учебните програми по разширена професионална подготовка (РПП), разширена подготовка (РП), производствена практика 3. Сключени договори с производствени предприятия за провеждане на учебна и производствена практика 4. Становища от работодатели 5. Утвърдени мерки за проследяване на напредъда на учениците 6. Утвърден механизъм за събиране и представяне на резултатите от образователния процес. Стратегия за устойчиво повишаване на резултатите от НВО и ДЗИ.
2. Ефективно и ефикасно управление на човешките и финансови ресурси	2.1. Управление на човешките ресурси: а) система за подбор и мотивация на персонала; б) система за повишаване на професионалната компетентност на персонала; в) насърчаване на постиженията и извеждане на добър педагогически опит; г) информационна осигуреност и регламентиране на дейността; д) изграждане на постоянни и временни училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището; е) разработена система от критерии и показатели за оценка на дейността на педагогическите специалисти, обвързана с резултатите и постиженията; ж) работно време, почивки и отпуски. 2.2. Управление на финансовите ресурси:	1. Стратегия за развитие на училището и план за действие и финансиране. 2. Правилник за дейността на училището. 3. Система за финансово управление и контрол 4. Утвърден бюджет и отчети за изпълнението му. 5. Вътрешни правила за работна заплата. 6. Годишния план за дейността на училището, в т.ч. и План за квалификационната дейност. 7. План за работа на

	а) планиране на бюджета съобразно целите на Стратегията за развитие на училището; б) изградена система за финансово управление и контрол; в) спазване на принципите за законосъобразност, добро финансово управление, публичност, прозрачност, реалност, пълнота, контрол и др.; г) осигуряване на допълнителни средства за развитие на училището (програми и проекти)	наставници на новоназначени учители. 8. Механизъм за сигнализиране на нередности в управлението на бюджета.
3. Изграждане на безопасна и достъпна физическата среда и обновяване и обогатяване на материално техническата база	3.1. Управление на материално-техническите ресурси и осигуряване на: а) обновяване и модернизиране на материално техническата база; б) здравословни и безопасни условия на обучение и труд; в) функционална, достъпна и сигурна среда; г) съвременни интерактивни, информационни и комуникационни технологии и устройства за модерен образователен процес (компютри, проектори, интерактивни дъски и др.). 3.3. Управление на електронните и информационни ресурси: а) електронни уроци; б) електронен дневник;	1. Стратегия за развитие на училището с план за дейности и финансиране. 2. Правилник за дейността на училището. 3. Правилник за ЗБУТ. 4. Досие за пожарна безопасност 5. Правила за работа с информационни системи и технологии
4. Формиране на организационна култура	4.1. Подкрепа за съхранение на институционалните ценности и традиции. 4.2. Приемане и прилагане на Етичен кодекс на училищната общност. 4.3. Осигуряване на публичност и прозрачност на дейността на училището. 4.4. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство. 4.5. Подкрепа на инициативността и творческата активност на работниците и служителите. 4.6. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на насилие на агресия и насилие в училищна среда. 4.7. Повишаване на мотивацията и инициативността на всички участници в образователния процес чрез въвеждане на материални и морални стимули и създаване на добри условия за професионални изяви.	1. Етичен кодекс на училищната общност
5. Взаимодействие между участниците в образователния процес	4.1. Създаване на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ. 4.2. Ефективно взаимодействие училище-семејство.	1. Годишен план за дейността на училището 2. Правилник за дейността на училището 3. Механизъм за

	4.3. Активно взаимодействие на всички заинтересовани страни (финансиращ орган, базово предприятие, РУО, др.). 4.4. Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации. 4.5. Активно взаимодействие с Обществен съвет. 4.6. Делегиране на отговорности за изпълнение на дейности и постигане на целите на институцията.	ефективна комуникация в училищната общност за изпълнение на стратегията
6. Удовлетвореност от стила на управление	6.1. Установяване удовлетвореността на учениците от управлението на институцията. 6.2. Установяване удовлетвореността на педагогическите специалисти от управлението на институцията. 6.3. Установяване удовлетвореността на родителите от управлението на институцията. 6.4. Установяване удовлетвореността на заинтересованите страни, вкл. партньорски работодателски организации от управлението на институцията.	1. Анкетни карти, въпросници

IV. Очаквани резултати от прилагане на мерките за повишаване на качеството на предоставяното образование в Професионална гимназия по селско стопанство.

Предложените мерки за внасяне на подобрения в работата на Професионална гимназия по селско стопанство за повишаване качеството на предоставяното образование са насочени към преодоляване на слабите страни и рисковете като се използват и запазят силните страни и се оползотворяват пълноценно всички възможности на училището.

Чрез прилагане на мерките и в изпълнение на поставените в Стратегията за развитие на училището цели ще се гарантира очакваното качество, удовлетвореност на участниците в училищното образование и индивидуалния напредък на всеки ученик.

Очакваните резултати, свързани с повишаване на качеството и ефективността на образователния процес са:

1. Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на обучението и ориентирането му към конкретни резултати.
2. Успешно участие във националното външно оценяване на учениците от X клас, държавни зрелости изпити и държавни изпити за придобиване степен на професионална квалификация за учениците от XII клас.
3. Засилване на възпитателната работа с учениците с оглед пълноценно личностно развитие.
4. Постигане на положително отношение към училището и предлаганото училищно образование.
5. По-широко навлизане на нови технологии и методи на преподаване, насочени към личността на ученика.
6. Подобрена материална, физическа и информационна среда.
7. Активно партньорство с работодатели.
8. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висок клас професионална квалификация и кариерно развитие с цел повишаване качеството и ефективността на образованието.
9. Засилена работа с родителите, включване то им в различни мероприятия и в училищния живот.
10. Рационално използване на часовете за консултации-осигуряване на консултации на ученици

7.41 нуждаещи се от допълнителна помощ за овладяване на учебния материал.

11. Оказване на активна и системна помощ на новопостъпили и млади учители.

Мерките за внасяне на подобрения за повишаване на качеството на образованието са приети с на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 1/26.09.2025 г.и са утвърдени със Заповед № РД-07-265/08.10.2025г. на директора на ПГСС

