



ДОСИЕ
**за осигуряване на пожарната
безопасност**

Обект: **Професионална гимназия по селско
 стопанство**
Адрес: **Нова Загора
 ул. Цар Освободител № 67**

съгласно чл. 8 от НАРЕДБА № 8121з-647
ОТ 1 ОКТОМВРИ 2014 Г. ЗА ПРАВИЛАТА
И НОРМИТЕ ЗА ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ
ПРИ ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ОБЕКТИТЕ

СЪДЪРЖАНИЕ:

1. Инstrukция за осигуряване на ПБ на територията на обекта;
2. План за действие на личния състав за гасене на пожари;
3. План за евакуация на работещите и на пребиваващите на обекта лица при пожар или авария;
4. Заповеди относно:
 - 5.1 редът за извършване на огневи работи;
 - 5.2 редът за използване на отоплителни и нагревателни уреди и съоръжения;
 - 5.3 забранените места за пушене и използване на открит огън;
 - 5.4 редът за използване на електрически уреди и съоръжения, в т.ч. изключване на електрическото захранване след приключване на работното време;
 - 5.5 редът за обучение и подготовка на личния състав в съответствие с изискванията на наредбата;
 - 5.6 правилата за ПБ на обекта в извънработно време;
 - 5.7 редът за експлоатация, проверката на състоянието и поддръжката на техническите средства за първоначално пожарогасене, ПГС, ПИС, устройствата и съоръженията за осигуряване на евакуация и управление на дима;
 - 5.8 периодичността за почистване на строителните конструкции, на технологичното и електрическото оборудване, на отоплителните тела и инсталации от експлозивоопасни и пожароопасни прахове и други горими материали;
 - 5.9 редът за събиране и отстраняване на горимите отпадъци, както и на остатъчните продукти от печките с твърдо гориво.
 - 5.10 длъжностни лица, които създават организация и осъществяват контрол за спазване на правилата и нормите за ПБ.
5. протокол за проведена учебна евакуация;
6. протокол от проверка на евакуационното осветление;
7. дневник за изключване на електрическото захранване;
8. дневник за проверка на пожарогасителите;

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СЕЛСКО СТОПАНСТВО - НОВА ЗАГОРА

Утвърдил:

Лиляна Стоянова – Директор/



ПЛАН

за действие на личния състав за гасене на пожари В ОБЕКТ: УЧЕБНА СГРАДА НА ПГСС - НОВА ЗАГОРА

I. Последователност на действията при пожар:

1. Съобщаване за възникнал пожар;
 - 1.1. Работещият, забелязал или установил запалване или пожар, незабавно съобщава на тел. 112 и на Лиляна Стоянова - директор на училището
 - 1.2. При известяване по т. 1.1 се съобщава следното:
 - а) длъжност и фамилия;
 - б) наименование на обекта - Учебна сграда на Професионална гимназия по селско стопанство - Нова Загора ;
 - в) вид на възникналата опасност и темп на нарастване, има ли застрашени хора.
2. При постъпване на сигнал за пожар към ръководителя на обекта същият известява в зависимост от обстановката:
 - 2.1. Отговорниците по ПБ в следната последователност:
Лиляна Стоянова - директор тел. 0885110555
Цветанка Стефанова - зам. директор АСД тел. 0886 003 978
 - 2.2. Пребиваващите във всички зони за необходимостта от евакуация, както следва:
 - а) всъседни помещения и зони на зоната, в която е възникнал пожарът;
 - б) в помещения и зони, намиращи се на по-горни етажи от застрашения етаж;
 - в) при необходимост се евакуират административният и помощният персонал от помещения, разположени на по-ниски етажи.
 - 2.3. Други ведомства - електроразпределителни компании, В и К дружества и др.
3. Отговорниците по ПБ организират незабавното напускане на застрашените лица от зоната (помещението).

II. Действия за локализиране на пожар и за свеждане на опасностите и щетите до минимум

1. Изключване на електрическото захранване на етаж (сградата), в която е възникнал пожар.

2. Гасене на огнището на запалване (пожар) чрез пожаротехнически средства за първоначално гасене на пожари, без да се поема необоснован риск.
3. Затваряне на вратите към помещението или към зоната, обхваната от пожара, след приключване на евакуацията, за да не се допусне задимяване на съседни части на сградата.
4. Предоставяне на информация за евакуацията след пристигане на органите за ПБЗН, за извършените действия по пожарогасенето и др.

III. Функции и отговорности на длъжностните лица при пожар:

1. Всеки, забелязал пожара, е длъжен да съобщи в съответния център за спешни повиквания и да уведоми ръководителя на обекта (отговорника по ПБ), както и застрашените лица.
2. Ръководителят на обекта или длъжностното лице, назначено със заповед за осъществяване на организация и контрол за спазване на правилата и нормите за ПБ, преценява естеството на опасността и взема решение за необходимостта от евакуация.
3. Ръководителят на обекта (отговорникът по ПБ):
 - 3.1. подпомага с информация органите за ПБЗН след тяхното пристигане;
 - 3.2. изключва цялостно или частично електрозахранването на обекта;
 - 3.3. изключва технологичното оборудване (ако на обекта има такова).

Изготвил: Цветанка Стефанова - ЗДАСД

15.09.2023 г.

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СЕЛСКО СТОПАНСТВО - НОВА ЗАГОРА

Утвърдил:

Лиляна Стоянова – Директор/

ПЛАН

за евакуация на работещите и на пребиваващите
на обекта лица при пожар или авария

№ по ред	Наименовани е на действията	Ред и последователност на действията	Отговорник/ длъжност на изпълнителя	Подпис
1.	Уведомяване на телефон 112, ръководителя на обекта (отговорника по ПБ) и на хората в сградата за възникнал пожар	1.1. Съобщава на телефон 112; 1.2. Уведомява: • отговорника по ПБ; • пребиваващите в сградата чрез уведомяването става с непрекъснато и продължително биене на училищния звънец. В общия случай, информацията към всички пребиваващи в обекта се разгласява по всички възможни начини.	Открилия пожара	В дневниците за инструктажите
2.	Организиране на евакуацията	2.1 Евакуацията на посетителите се извършва от Отговорника по ПБ и служителите, които насочват посетителите към евакуационните изходи. 2.2 Отговорника по ПБ се евакуира последен след като се е уверил, че няма застрашени лица на територията на обекта.	Отговорник по ПБ Учители - участват в евакуацията на учениците от съответния клас.	В дневниците за инструктажите
3.	Евакуация Последователност	3.Евакуацията се извършва в следната последователност: Отключват се входните врати на обект ПГСС - Нова Загора за безпрепятствено влизане и разполагане на пристигналата противопожарна техника. Според схемата за евакуация на съответния коридор и в зависимост от заетите класни стаи. I етаж нова сграда - кабинети № лекарски кабинет, 117, 118, 119, ученическа сладкарница - напускат сградата през южния вход към физкултурната площадка; Кабинети № 106, 107, 108, 109 и стая на чистачките - напускат сградата през топлата връзка на физкултурния салон и входа към физкултурната площадка. I етаж стара сграда - Кабинети № 101, 102, 110, 112, 113- напускат сградата през северния вход на учебния корпус; Кабинети № 103, 104, 114 и 115 - напускат сградата през централния вход на учебната сграда.	Отговорник по ПБ, етажни отговорници, обслужващ персонал.	В дневниците за инструктажите

		<p>II етаж на новата сграда - кабинети № 210, 209, библиотека, 208, учителска стая, секретар, дирекция и зам. Директор - напускат сградата по стълбището през топлата връзка на физкултурния салон и входа на физкултурната площадка.</p> <p>II етаж на старата сграда - кабинети № 205, 206, 216, 217, 218- напускат сградата по вътрешното стълбище през централния вход на сградата; Кабинети № 212, 201, 202, 203, 204, каса и счетоводство - напускат сградата по стълбището през северния вход на учебната сграда.</p> <p>III етаж нова сграда - кабинети № 301, 302, 305, 306 - напускат сградата по централното стълбище през топлата връзка и входа към физкултурната площадка</p>		-
4.	Евакуация при особени обстоятелства:			
	• при силно задимена обстановка	4.1. Ако пътищата за евакуация са задимени движението трябва да става възможно най-ниско до пода;.	Всички в обекта	В дневниците за инструктажите
	• През нощта в извънработно време	4.2. Евакуацията се извършва към евакуационните изходи, следвайки указателните табели.	Охранител	
	• През зимата	4.3. Евакуираните се настаняват в съседния търговски обект;	Отговорник по ПБ	В дневниците за инструктажите
5.	Пожарогасене - действия за гасене на пожара	<p>5.1. Преценява се дали пожарът е в начален стадий;</p> <p>5.2. Избират се подходящи средства за първоначално гасене според класа на пожара.</p> <p>5.3. Извършват се гасителни действия. Действа се съгласно плана за гасене на пожар. Изключва се електрозахранването (ако е технически възможно само в зоната на пожара) от открилия пожара.</p> <p>Да не се предприема необоснован риск при ликвидиране на пожара.</p>	Всеки, открил пожар в обекта	В дневниците за инструктажите
6.	Спасяване или защита на имущество без допълнителен риск за живота и здравето	Организиране изнасянето на училищната документация и материални ценности на без безопасно място при необходимост.	Евакуиращите се от съответните помещения	В дневниците за инструктажите

7.	Посрещане на служителите от органите на ПБЗН	Отговорника по ПБ информира пристигналите служители от органите на ПБЗН за: 7.1. Място на възникване на пожара и посоки на разпространение; 7.2. Евентуално застрашени хора; 7.3. Извършеното до момента по евакуацията, изключването на електрозахранването, прекъсване на газоснабдяването и други.	Отговорник по ПБ	В дневниците за инструктажите
Кратко описание на недопустимите за използване маршрути и неправилните действия при евакуация		<ul style="list-style-type: none"> • Евакуиращите се трябва да запазят спокойствие и да не изпаднат в паника. • Забранено е движението в посока обратна на посоката на извършване на евакуацията, с изключение на служителите, изпълняващи специфични задължения при възникване на пожар или авария. • Забранено е връщането обратно в сградите и помещенията; • Да се използват евакуационните пътища, указани в схемите за евакуация. Останалите (аварийни) пътища се предвиждат като резервен вариант за извеждане на хора. • Придвижването при задимени евакуационни пътища се извършва в най-ниските части на помещенията. 		
Проверяващи лица от персонала за успешно проведена евакуация - дали всички от поверения им етаж са го напуснали.		<ol style="list-style-type: none"> 1. Първи етаж нова сграда – инж. Георги Халков 2. Първи етаж стара сграда – Илко Драгиев 3. Втори етаж нова сграда – инж. Живко Демирев 4. Втори етаж стара сграда – Милена Жеркова 5. Трети етаж нова сграда – Галина Петрова 		

Изготвил: Цветанка Стефанова - ЗДАСД

15.09.2023 г.

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СЕЛСКО СТОПАНСТВО – НОВА ЗАГОРА

ЗАПОВЕД

РД 07- 40/15.09.2023 г.

на основание: чл. 259 ал. 1 от ЗПУО и чл. 9, ал. 2, т. 2 от НАРЕДБА № 8121з-647 ОТ 1 ОКТОМВРИ 2014 Г. ЗА ПРАВИЛАТА И НОРМИТЕ ЗА ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ ПРИ ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ОБЕКТИТЕ

Относно: Редът за използване на отоплителни и нагревателни уреди и съоръжения

НАРЕЖДАМ:

1. Забранявам внасянето в обекта и използването на лични електрически отоплителни и нагревателни уреди (печки, котлони, кафеварки, бързовари и др.)
2. Разрешавам използването на електрическите уреди, посочени в Приложение № 1 към настоящата заповед;
3. Забранявам включването и използването на електрическите уреди, към неизправни електрически инсталации, както и използването им в несъответствие с техническите изисквания за техния монтаж и експлоатация;
4. Забранявам сушенето и поставянето на материали и оборудване върху отоплителните тела на локалната отоплителна система;

Настоящата заповед да се доведе до знанието на длъжностните лица за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на отговорника по ПБ.

гр. Нова Загора

15.09.2023 г.

Директор:

/Лиляна Стоянова/



ЗАПОВЕД

РД 07- 33/15.09.2023 г.

на основание: чл. 259 ал. 1 от ЗПУО и чл. 9, ал. 2, т. 3 от НАРЕДБА № 8121з-647 ОТ 1 ОКТОМВРИ 2014 Г. ЗА ПРАВИЛАТА И НОРМИТЕ ЗА ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ ПРИ ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ОБЕКТИТЕ,

относно: Забранените места за пушене и използване на открит огън

НАРЕЖДАМ:

1. Забранявам тютюнопушенето на територията на обекта, включително и във всички помещения в сградите;
2. Забранявам извършването на дейности в обекта, свързани с използването на открит огън, освен в случаите на контролирано извършване на огневи работи по смисъла на НАРЕДБА № 8121з-647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на длъжностните лица за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на отговорника по ПБ.

гр. Нова Загора

15.09.2023 г.

Директор:

/Лиляна Стоянова/



ЗАПОВЕД

РД 07- 37/15.09.2023 г.

на основание: чл. 259 ал. 1 от ЗПУО и чл. 9, ал. 2, т. 6 от НАРЕДБА № 8121з-647 ОТ 1 ОКТОМВРИ 2014 Г. ЗА ПРАВИЛАТА И НОРМИТЕ ЗА ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ ПРИ ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ОБЕКТИТЕ

относно: Правилата за ПБ в извънработно време

НАРЕЖДАМ:

1. След края на работното време, всеки работещ е длъжен да провери и да остави в пожаробезопасно състояние работното си място. Ако изрично не е указано друго, използваните компютри, принтери и друга офис техника трябва да се изключат от електрическата мрежа;
2. Електрическото осветление трябва да се загаси при напускане на помещенията;
3. Климатичните инсталации да бъдат настроени за работа в минимален режим;
4. Да не се оставят включени в контактите зарядни устройства за мобилни телефони, преносими компютри, както и други електрически уреди - радиоапарати, телевизори, електронни часовници и други подобни;
5. При необходимост работещи да пребивават в обекта по време на почивни и празнични дни, предварително да се информира Директора на ПГСС;
6. Да не се заключват или блокират в затворено положение вратите по пътищата за евакуация, ако в обекта има хора.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на длъжностните лица за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на отговорника по ПБ.

гр. Нова Загора
15.09.2023 г.

Директор:

/Лиляна Стоянова/



ЗАПОВЕД

РД 07-35/15.09.2023 г.

на основание: чл. 259 ал. 1 от ЗПУО и чл. 9, ал. 2, т. 7 от НАРЕДБА № 81213-647 ОТ 1 ОКТОМВРИ 2014 Г. ЗА ПРАВИЛАТА И НОРМИТЕ ЗА ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ ПРИ ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ОБЕКТИТЕ

относно: Правилата за експлоатация и проверката на състоянието на техническите средства за първоначално пожарогасене, пожароизвестителните системи (ПИС) и устройствата и съоръженията за осигуряване на евакуация

НАРЕЖДАМ:

1. Пожаротехническите средства за първоначално гасене на пожари да се поддържат в изправно състояние в съответствие с указанията за ползване на производителите им;
 2. Контролът на пожарогасителите да се осъществява от отговорника по ПБ чрез извършване на периодични проверки при спазване на изискванията по т. 4.2 от БДС ISO 11602-2:2002 „Защита срещу пожар. Носими и возими пожарогасители. Част 2: Контрол и техническо обслужване“;
 3. Пожарните кранове да се поддържат в съответствие с инструкциите за експлоатация на производителя и при спазване изискванията на БДС EN 671-3 "Стационарни противопожарни системи. Системи с маркуч. Част 3: Поддържане на макари с полутвърд маркуч и системи с плосък маркуч".
 4. Поддържането и обслужването на пожарните кранове, както и техническото обслужване, презареждането и хидростатичното изпитване на устойчивост на налягане на пожарогасителите да се извършват от търговци, получили разрешение за осъществяване на тази дейност по реда на наредбата по чл. 91е, ал. 6 ЗМВР;
 6. Евакуационното и аварийното осветление в обекта трябва да се проверяват периодично и да се поддържат в изправност.
- Настоящата заповед да се сведе до знанието на длъжностните лица за сведение и изпълнение.
- Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на отговорника по ПБ.

гр. Нова Загора

15.09.2023 г.

Директор:

/Лиляна Стоянова/



ЗАПОВЕД

РД 07-38/15.09.2023 г.

на **основание:** чл. 259 ал. 1 от ЗПУО и чл. 9, ал. 2, т. 8 от НАРЕДБА № 8121з-647 ОТ 1 ОКТОМВРИ 2014 Г. ЗА ПРАВИЛАТА И НОРМИТЕ ЗА ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ ПРИ ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ОБЕКТИТЕ,

относно: Периодичността за почистване на строителните конструкции, технологичното и електрическото оборудване и отоплителните тела и инсталации

НАРЕЖДАМ:

1. Периодично, но не по-малко от веднъж на три месеца да се почистват:
 - всички електрически съоръжения в обекта, главното разпределително табло и етажните табла;
 - елементите на строителните конструкции;
 - складовите помещения.
 2. Почистването на отоплителните тела от локалната отоплителна система да се извършва преди и след есенно-зимния период.
 3. Периодично, но не по-малко от веднъж в годината, да се почистват въздуховодите и аспираторите в кухненското помещение;
 4. Почистванията на съоръженията и инсталациите да се удостоверяват с протоколи;
 5. Да не се използват леснозапалими и горими течности за почистване на мебели, подови настилки, стенни облицовки, уреди и съоръжения.
- Настоящата заповед да се доведе до знанието на работещите в обекта за сведение и изпълнение.
- Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на отговорника по ПБ.

гр. Нова Загора

15.09.2023 г.

Директор:

/Лиляна Стоянова/



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СЕЛСКО СТОПАНСТВО – НОВА ЗАГОРА

ЗАПОВЕД

РД 07- 36/15.09.2023 г.

на основание: чл. 259 ал. 1 от ЗПУО и чл. 9, ал. 2, т. 9 от НАРЕДБА № 8121з-647 ОТ 1 ОКТОМВРИ 2014 Г. ЗА ПРАВИЛАТА И НОРМИТЕ ЗА ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ ПРИ ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ОБЕКТИТЕ

относно: Редът за отстраняване и събиране на горимите отпадъци

НАРЕЖДАМ:

1. Всички отпадъци, генерирани в обекта (хартия, пластмасови чаши и др.) да се събират разделно и изхвърлят само на определените за целта пожаробезопасни места;
2. Почистването на кошчетата да се извършва регулярно, като последното да бъде след края на работното време;
3. Територията на обекта да се поддържа чиста от горими отпадъци, суха тревна растителност и други растителни отпадъци;
4. Да не се извършва изгаряне на отпадъци, независимо от тяхното естество и количество;
5. Събраните отпадъци да се извозват своевременно от обекта.

гр. Нова Загора

15.09.2023 г.

Директор:


/Лиляна Стоянова/



ЗАПОВЕД

РД 07-34 /15.09.2023 г.

на основание: чл. 259 ал. 1 от ЗПУО и чл. 6, ал. 1, т. 3 от НАРЕДБА № 8121з-647 ОТ 1 ОКТОМВРИ 2014 Г. ЗА ПРАВИЛАТА И НОРМИТЕ ЗА ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ ПРИ ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ОБЕКТИТЕ

относно: Определяне на длъжностно лице за създаване на организация и осъществяване на контрол за спазване на правилата и нормите за пожарна безопасност (ПБ)


НАРЕЖДАМ:

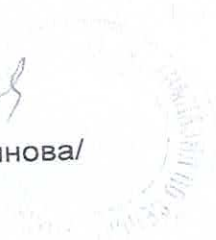
1. Определям Цветанка Андреева Стефанова -ЗДАСД, на длъжност отговорник ПБ:
 - 1.1 Да създава организация и осъществява контрол за спазване на правилата и нормите за ПБ;
 - 1.2 Да създаде, съхранява и актуализира досието, съдържащо документите по пожарна безопасност.
2. Осигуряването на пожарната безопасност да се осъществява съгласно разпоредбите на действащите закони и наредби и изискванията на приложимите стандарти;
3. При отсъствие на лицето по обективни причини, функциите за координиране на дейността за организиране и осигуряване на пожарната безопасност в обекта да се изпълняват от Илко Драгиев – старши учител.

гр. Нова Загора

15.09.2023 г.

Директор:


/Лиляна Стоянова/



ЗАПОВЕД

РД 07- 39/15.09.2023 г.

на основание: чл. 259 ал. 1 от ЗПУО и чл. 9, ал. 2, т. 5 от НАРЕДБА № 8121з-647 ОТ 1 ОКТОМВРИ 2014 Г. ЗА ПРАВИЛАТА И НОРМИТЕ ЗА ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ ПРИ ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ОБЕКТИТЕ

относно: Редът за обучение и подготовка на личния състав в съответствие с изискването на Наредбата

НАРЕЖДАМ:

1. Инструктажите по пожарна безопасност на работещи в обекта да се извършва от Отговорника по Пожарна Безопасност;
2. Лица, които не са преминали инструктаж по пожарна безопасност да не се допускат до работа;
3. Всички работещи са длъжни да са запознати:
 - с плана за действие при пожар;
 - с плана за евакуация;
 - със заповедите за осигуряването на ПБ.
4. Всички работещи в обекта трябва да познават и да могат да използват уредите и съоръжения за пожарогасене, които се намират в сградата.

Учебната евакуация да се извършва не по-малко от два пъти годишно.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на длъжностните лица за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на отговорника по ПБ.

гр. Нова Загора

15.09.2023 г.

Директор:

/Лиляна Стоянова/



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СЕЛСКО СТОПАНСТВО – НОВА ЗАГОРА

Утвърдил:

/Лиляна Стоянова – Директор/

ПРОГРАМА

за провеждане на начален и периодичен инструктаж по пожарна безопасност

1. Организация по спазване на правилата и нормите за пожарна безопасност (ПБ):
 - 1.1 Вътрешни правила (инструкции) за осигуряване на ПБ на територията на обекта;
 - 1.2 План за действие на личния състав за гасене на пожари;
 - 1.3 План за евакуация на работещите и на пребиваващите на обекта лица при пожар или авария;
 - 1.4 Ред за използване на отоплителни и нагревателни уреди и съоръжения;
 - 1.5 Забранени места за пушене и използване на открит огън;
 - 1.6 Ред за използване на електрически уреди и съоръжения, в т.ч. изключване на електрическото захранване след приключване на работното време;
 - 1.7 Ред за обучение и подготовка на личния състав по ПБ;
 - 1.8 Правилата за ПБ на обекта в извънработно време;
 - 1.9 Ред за събиране и отстраняване на горимите отпадъци;
 - 1.10 Учебни евакуации. Периодичност и организация за провеждане;
 - 1.11 Работа с техническите средства за първоначално пожарогасене.
2. Други специфични правила и задължения по ПБ.

ЗАПОВЕД

РД 07- 41/15.09.2023 г.

на основание: чл. 259 ал. 1 от ЗПУО и чл. 9, ал. 2, т. 4 от НАРЕДБА № 8121з-647 ОТ 1 ОКТОМВРИ 2014 Г. ЗА ПРАВИЛАТА И НОРМИТЕ ЗА ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ ПРИ ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ОБЕКТИТЕ,

Относно: Редът за използване на електрически уреди и съоръжения, в т.ч. изключване на електрическото захранване след приключване на работното време

НАРЕЖДАМ:

1. Всички електрически уреди и съоръжения, които се използват в обекта:
 - 1.1. да се експлоатират при спазване на изискванията на действащите наредби и инструкциите на производителите;
 - 1.2. да преминават периодични проверки по отношение на безопасността при експлоатацията им.
2. Всички неизправности в електрическите инсталации и съоръжения, които могат да предизвикат искрене, късо съединение, нагряване на изолацията на кабелите и проводниците, отказ на автоматични системи за управление и др., да се отстраняват незабавно;
3. Да не се нарушава на степента на защита на електрическите съоръжения (IP) и категорията на взривозащитата на електрическите съоръжения, работещи в места от група „Експлозивна опасност“;
4. Изключването на електрическото захранване след приключване на работното време, без денонощните консуматори, да се записва в дневник по образец, както следва:

ДНЕВНИК

за изключване на електрическото захранване след работно време

Дата	Час	От	Подпис

Настоящата заповед да се доведе до знанието на длъжностните лица за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на отговорника по ПБ.

гр. Нова Загора

15.09.2023 г.

Директор:

/Лиляна Стоянова/



ЗАПОВЕД

РД 07- 27/15.09.2023 г.

на основание: чл. 259 ал. 1 от ЗПУО, чл. 9, ал. 2, т. 1 от НАРЕДБА № 8121з-647 ОТ 1 ОКТОМВРИ 2014 Г. ЗА ПРАВИЛАТА И НОРМИТЕ ЗА ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ ПРИ ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ОБЕКТИТЕ,

относно: Пожаробезопасно извършване на огневи работи

НАРЕЖДАМ

1. Всички места в сградите и прилежащата територия на Професионална гимназия по селско стопанство, на които се извършват огневи работи, да се считат за временни места;
2. Извършването на огневи работи на временни места в сградите и прилежащата територия на ПГСС се разрешава само по изключение и след вземане на всички необходими противопожарни мерки от глава пета, раздел IV и V на НАРЕДБА № 8121з-647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;
3. Директорът на ПГСС да издава акт за извършване на огневи работи (приложение № 9 от НАРЕДБА № 8121з-647 от 01.10.2014 г.), който се регистрира и съхранява в дневник (приложение № 10);
4. При наличие на условия за образуване на експлозивна среда от пари или газове директорът да организира вземането на проба за анализ на средата на всеки два часа, резултатите от която се отразяват в протокол за определяне на експлозивната опасност на средата (приложение № 11);
5. В протокола да се дава заключение за замерената концентрация и дали може или не може да се извършват огневи работи;
6. Необходимите измервания да се извършват от звена и специалисти на собственика на обекта или от акредитирани органи;
7. Актът за извършване на огневи работи и протоколът от пробата за анализ на средата задължително да се съхраняват до три дни от длъжностното лице, което осъществява дейността по пожарна безопасност;
8. Огневите работи да започват само след като ръководителят на огневите работи и координаторът по пожарна безопасност упражнят контрол по изпълнение на предвидените мерки за осигуряване на пожарната безопасност;

9. Огневите работи да се извършват само ако са осигурени уреди и средства за пожарогасене съгласно т. 1.35 от приложение № 2 към чл. 3, ал. 2 от Наредба № Из-1971 от 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар, а по преценка на ръководителя на огневите работи - и с допълнителни такива;

10. Огневите работи да се извършват от правоспособни лица съгласно Наредба № 7 за условията и реда за придобиване и признаване на правоспособност по заваряване или на които е призната правоспособност по реда на Закона за признаване на професионални квалификации;

11. След приключване на работа ръководителят и изпълнителят на огневите работи да проверяват работните места за осигуряване на пожарната безопасност, като резултатите от проверката се нанасят в акта.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на длъжностните лица за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на отговорника по ПБ.

гр. Нова Загора

15.09.2023 г.

Директор:

/Лиляна Стояноза/

